MODULO DE BECAS — GUIA OFICIAL DE POSTULACION

Manual de Postulacion a Becas

Instrucciones para la consulta de convocatorias, registro y seguimiento en el SGI

Proposito del Manual y Requisitos Previos:

Este documento orienta a los estudiantes de la UNAH en el proceso de postulacion a las becas de investigacion cientifica y gestion academica promovidas por la Direccion de Investigacion Cientifica, Humanistica y Tecnologica (DICIHT). Antes de iniciar tu postulacion, asegurate de cumplir lo siguiente:

- **Contar con un usuario activo en el Sistema de Gestion de la Investigacion (SGI).**
- **Tener actualizada la informacion de tu Censo de Investigador (numero de cuenta y carrera registrada).**
- **Cumplir con al menos el 80% de asignaturas aprobadas de tu plan de estudios oficial.**
- **Contar con matricula activa en el periodo vigente, o bien, constancia sellada de Practica Profesional (PPS).**

Indice de Contenido:

Paso 1 **Inicio en el Dashboard — Donde Ver las Convocatorias** **Pagina 2**
Panel de inicio del estudiante, tarjeta interactiva de convocatorias y fecha de cierre.

Paso 2 **Convocatorias de Becas Abiertas y Boton "Aplicar"** **Pagina 3**
Galeria general de convocatorias, descarga de bases en PDF y acceso al formulario.

Paso 3 **Formulario de Postulacion a Becas (Paso a Paso)** **Pagina 4**
Asistente interactivo guiado en 4 pasos, autoguardado seguro de 3 horas y validaciones.

Paso 4 **Bandeja "Mis Solicitudes" y Semaforo de Estados** **Pagina 5**
Seguimiento de avance, significado de colores de estado y canales de atencion DICIHT.

Informacion Institucional de Referencia:

Direccion de Investigacion Cientifica, Humanistica y Tecnologica (DICIHT) — UNAH

Correo de consultas y soporte tecnico: siciht@unah.edu.hn | Centro de Ayuda: https://sgi.unah.edu.hn/centro-ayuda

Version 1.0 — Edicion Oficial para Convocatorias 2026

PASO 1

1. INICIO EN EL DASHBOARD — DONDE VER LAS CONVOCATORIAS

Al ingresar al SGI con tus credenciales institucionales, en la parte inferior del panel de bienvenida encontraras la seccion "Convocatorias de Becas Abiertas". Desde alli podras ver las convocatorias vigentes y su fecha limite.



Figura 1. Dashboard del estudiante en el SGI con aviso directo de Convocatorias de Becas Abiertas.

Recomendaciones clave del Dashboard:

- **Banner de Convocatorias:** Muestra el nombre de la convocatoria y la fecha limite impostergable de recepcion.
- **Boton de Acceso Rápido:** Haz clic sobre el banner o en la flecha lateral para acceder de inmediato al concurso.
- **Censo e Informacion:** Verifica en "Mi Perfil" que tu numero de cuenta y carrera coincidan con tus datos actuales.
- **Bandeja de Notificaciones:** En el icono superior de campana recibiras alertas ante cambios de estado de tu solicitud.
- **Disponibilidad Temporal:** Si el contador marca "0 dias restantes", la recepcion de solicitudes quedara cerrada.

PASO 2

2. BANDEJA DE CONVOCATORIAS ABIERTAS Y BOTON "APLICAR"

En la Galeria de Becas se detallan las convocatorias publicadas. Cada una incluye su descripcion oficial, documento de bases descargable en PDF y el boton "Aplicar" para registrar tu postulacion formal.

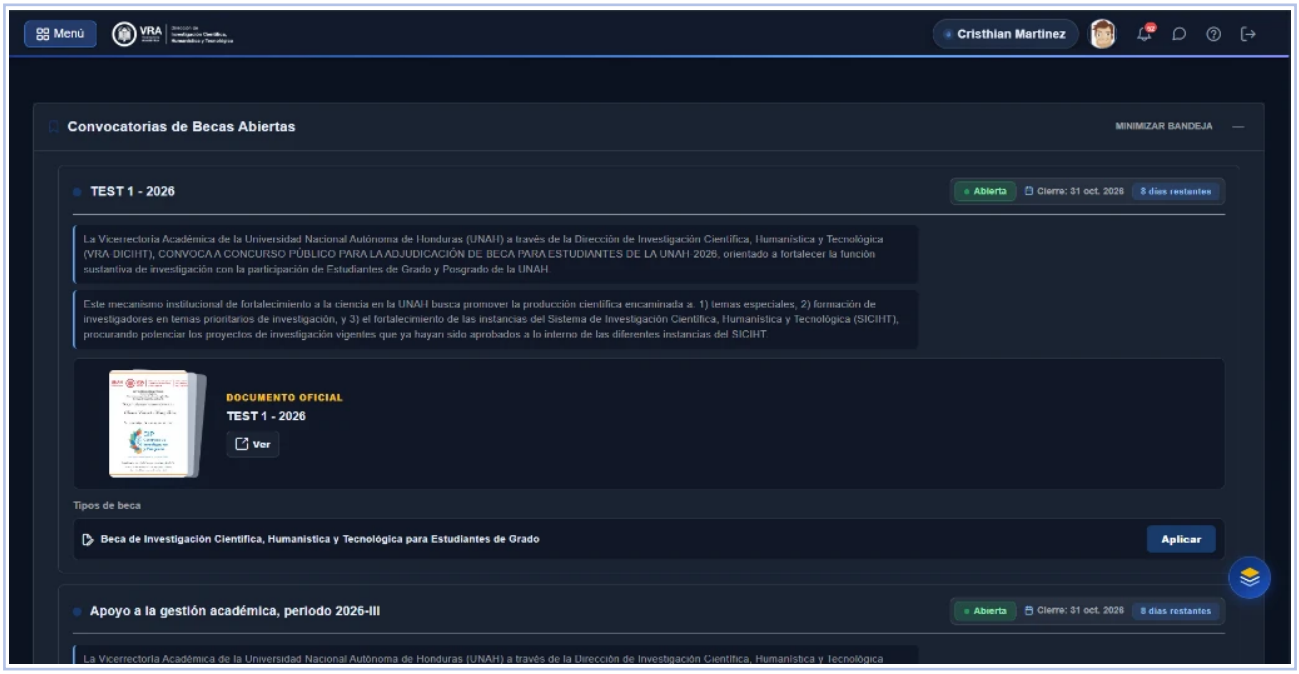


Figura 2. Convocatorias disponibles, documento oficial de bases reglamentarias y boton "Aplicar".

Elementos principales de cada convocatoria:

- **Badge "Abierta":** Certifica que el concurso se encuentra activo para recepcion de postulaciones.
- **Documento Oficial:** Presiona el boton "Ver" para descargar y leer las bases y requisitos normativos en PDF.
- **Tipos de Beca:** Especifica la modalidad ofertada (e.g. Beca de Investigacion Cientifica para Estudiantes de Grado).
- **Boton "Aplicar":** Despliega el formulario interactivo guiado para ingresar los datos de tu solicitud.

PASO 3

3. FORMULARIO DE POSTULACION A BECAS (PASO A PASO)

Al hacer clic en "Aplicar", se abre el asistente interactivo. Cuenta con autoguardado activo durante 3 horas y un stepper de 4 pasos que te orienta desde la elegibilidad academica hasta la firma del compromiso.

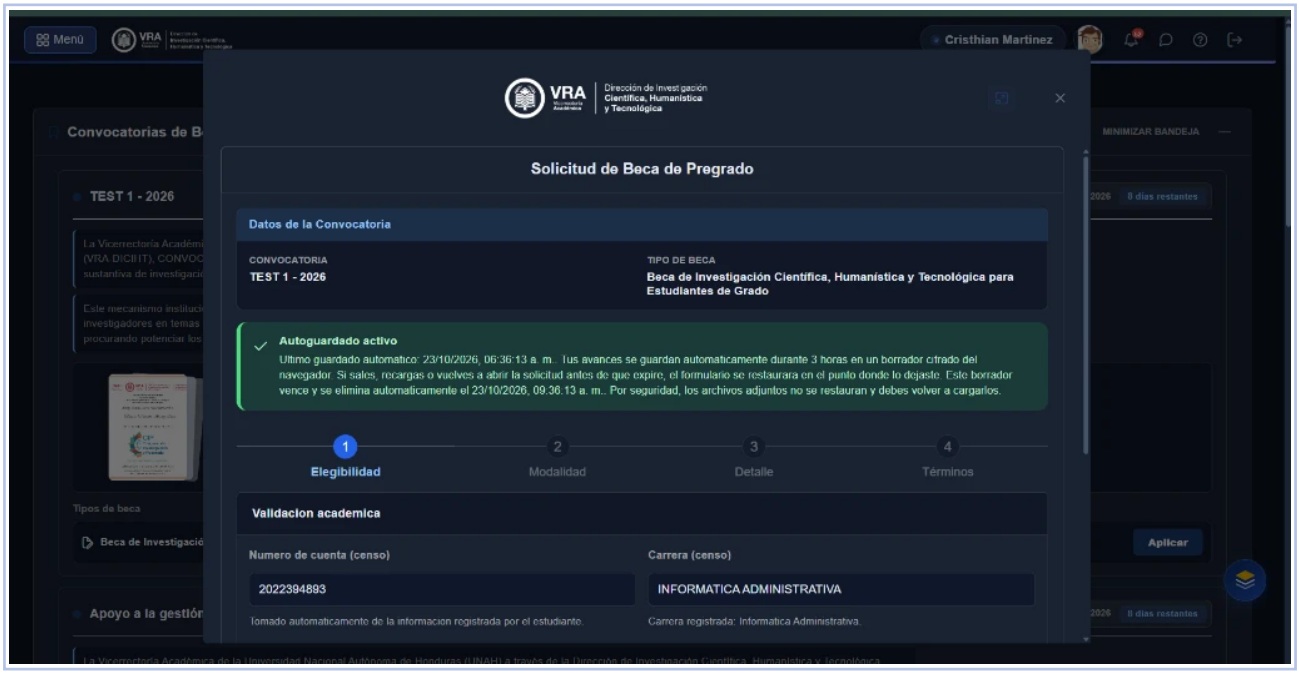


Figura 3. Asistente interactivo con autoguardado activo y validacion de carrera y numero de cuenta.

Estructura del Stepper de 4 Pasos:

Paso 1: Elegibilidad
El sistema valida tu cuenta, carrera, 80% de pensum aprobado y matricula activa (o constancia PPS).

Paso 2: Modalidad
Elige Asistente de Investigacion (proyecto vigente) o Asistente de Gestion (unidad academica) y duracion.

Paso 3: Detalle y Archivos
Adjunta el plan de actividades formativas y tus documentos de respaldo en PDF (historial, DNI).

Paso 4: Terminos
Acepta los terminos normativos, genera tu Carta de Compromiso y confirma el envio formal.

PASO 4

4. BANDEJA "MIS SOLICITUDES" Y SEMAFORO DE ESTADOS

Una vez remitida tu solicitud, puedes monitorear su estado desde la bandeja "Mis Solicitudes".
En este modulo tambien registraras tus informes mensuales de avance una vez que la beca sea aprobada.

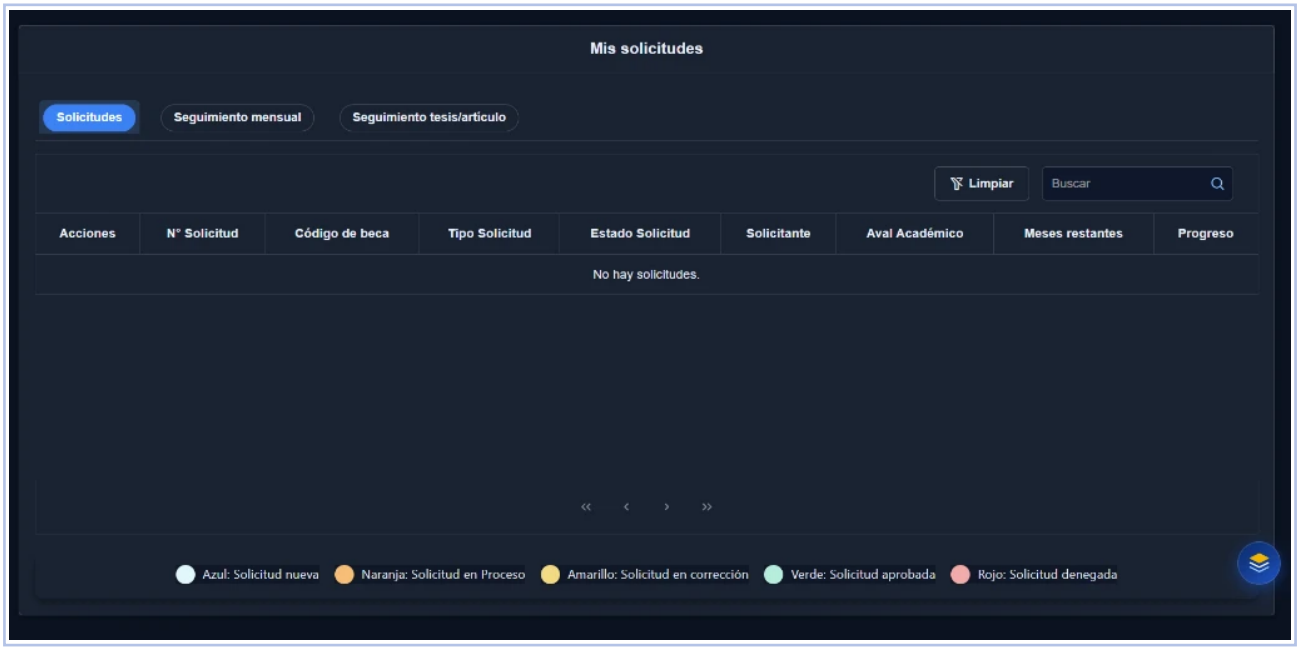


Figura 4. Bandeja Mis Solicitudes con pestanas de seguimiento y semaforo de colores por estado.

Significado de los Colores / Estados en la tabla:

AZUL	**Solicitud Nueva:**	Registrada exitosamente en el sistema; pendiente de primer tramite.
NARANJA	**Solicitud en Proceso:**	En revision por el docente investigador responsable o enlace academico.
AMARILLO	**En Correccion:**	Se requieren subsanaciones documentales. Revisa observaciones y reenvia.
VERDE	**Solicitud Aprobada:**	Beca adjudicada formalmente para generacion de contrato y desembolsos.
ROJO	**Solicitud Denegada:**	La solicitud no cumplio los criterios o requisitos establecidos en las bases.

Soporte Institucional DICIHT / UNAH: siciht@unah.edu.hn | Centro de Ayuda: https://sgi.unah.edu.hn/centro-ayuda